



Hello  
May!

## SOMMAIRE

- L'importance de la gouvernance d'entreprise dans la création de valeur à long terme
- Comment utiliser efficacement les indicateurs de performance financière pour évaluer la santé de votre entreprise
- La Méthode du Juste-à-Temps (JAT) : Optimiser la Gestion de vos stocks
- 7 erreurs courantes à éviter lors du lancement d'une startup
- Actualités et évènements
- La pensée du mois
- Rappels Fiscaux & Sociaux

Chers lecteurs,

Alors que le mois de mai s'installe et que les températures commencent à grimper, nous entrons dans une nouvelle phase de l'année. C'est un moment propice pour renouveler notre énergie et embrasser les opportunités qui se présentent à nous.

Alors que la fête du travail est déjà derrière nous, continuons à avancer avec détermination. Que ce mois de mai soit rempli de réussite, d'inspiration et de moments mémorables !

*L'équipe NKAC*

## MAXIMISER LA VALEUR À LONG TERME : L'INDISPENSABLE GOUVERNANCE D'ENTREPRISE

La gouvernance d'entreprise joue un rôle crucial dans la création et la préservation de la valeur à long terme pour les actionnaires et les parties prenantes. Bien plus qu'une simple formalité administrative, une gouvernance solide est le fondement sur lequel repose la viabilité et la croissance durable des entreprises. Examinons de plus près l'importance de la gouvernance d'entreprise dans la création de valeur à long terme.

## TRANSPARENCE ET RESPONSABILITÉ

La gouvernance d'entreprise favorise la transparence et la responsabilité en établissant des normes claires de gestion et de prise de décision. Les structures de gouvernance bien définies assurent que les intérêts des actionnaires sont protégés et que les dirigeants rendent des comptes pour leurs actions.

## PRISE DE DÉCISION

Une gouvernance efficace garantit que les décisions importantes sont prises de manière éclairée et stratégique. Les conseils d'administration bien composés, avec une diversité d'expériences et de compétences, sont en mesure de fournir une orientation stratégique et de surveiller la performance de l'entreprise de manière proactive.

## GESTION DES RISQUES

La gouvernance d'entreprise comprend également la gestion des risques, un aspect essentiel pour garantir la stabilité et la durabilité de l'entreprise. Les structures de gouvernance aident à identifier, évaluer et atténuer les risques potentiels, ce qui renforce la résilience de l'entreprise face aux défis externes et internes.

## CRÉATION DE CONFIANCE

Une bonne gouvernance renforce la confiance des investisseurs, des clients, des employés et autres parties prenantes dans l'entreprise. En démontrant un engagement envers l'éthique, la responsabilité sociale et la durabilité, les entreprises dotées d'une gouvernance solide attirent et retiennent les investisseurs et les talents.

**“ La gouvernance de l'organisation est le système par lequel une organisation prend des décisions et les applique en vue d'atteindre ses objectifs. ”**

*Norme ISO 26000*



## PERFORMANCE FINANCIÈRE DURABLE

En fin de compte, une gouvernance d'entreprise efficace se traduit par une performance financière durable. Les entreprises bien gouvernées ont tendance à surpasser leurs pairs en termes de rentabilité, de croissance et de création de valeur pour les actionnaires sur le long terme.

*En conclusion, la gouvernance d'entreprise est bien plus qu'une simple formalité réglementaire ; elle est la clé de voûte de la création de valeur à long terme. Les entreprises qui accordent une importance stratégique à leur gouvernance sont mieux positionnées pour générer des résultats financiers solides et assurer la confiance continue de toutes leurs parties prenantes.*

# MAXIMISER LA PERFORMANCE FINANCIÈRE : CONSEILS PRATIQUES

La santé financière d'une entreprise est un pilier essentiel de sa réussite à long terme. Pourtant, évaluer cette santé peut sembler complexe, surtout pour les entrepreneurs moins familiers avec les indicateurs financiers. Heureusement, une utilisation efficace des indicateurs de performance financière peut fournir des informations cruciales pour guider les décisions stratégiques. Voici un guide pratique pour comprendre et utiliser ces indicateurs avec efficacité.

## 1. CHOISIR LES INDICATEURS ADAPTÉS À VOTRE ENTREPRISE

Imaginez que vous dirigiez une **boulangerie**. Vous pourriez vous concentrer sur des indicateurs comme le **coût des matières premières par pain** ou la **marge bénéficiaire par produit**. Pour une entreprise de **technologie**, les **revenus récurrents mensuels** ou le **coût d'acquisition client** peuvent être plus pertinents. Choisissez des indicateurs qui correspondent à votre modèle commercial et à vos objectifs.

***Exemple :** Si vous possédez une boutique en ligne de vêtements, surveiller le taux de conversion des paniers abandonnés peut vous indiquer si votre processus de paiement est efficace ou s'il nécessite des ajustements.*

## 2. SUIVRE DE PRÈS ET ANALYSER LES DONNÉES FINANCIÈRES

La gestion des finances, c'est comme faire de la navigation en haute mer : vous devez constamment **surveiller les indicateurs pour éviter les tempêtes financières**. Utilisez des outils de gestion financière pour suivre vos indicateurs en temps réel et **identifiez les tendances** qui pourraient nécessiter une attention particulière.

***Exemple :** Si vous remarquez une baisse du revenu moyen par client au fil du temps, cela pourrait indiquer que vos clients dépensent moins ou que vous ciblez un nouveau segment de marché avec des produits moins chers.*

### 3. PRENDRE DES DÉCISIONS BASÉES SUR LES DONNÉES

Les données sont votre boussole dans le monde des affaires. Lorsqu'il s'agit de prendre des décisions, assurez-vous de vous appuyer **sur des données solides plutôt que sur des suppositions**. Identifiez les problèmes potentiels ou les opportunités de croissance et **ajustez votre stratégie en conséquence**.

***Exemple :** Si l'analyse de vos états financiers révèle que vos coûts d'expédition augmentent de manière significative, vous pourriez décider de rechercher de nouveaux fournisseurs ou de revoir votre politique de tarification pour compenser ces coûts supplémentaires.*



***En conclusion, une utilisation judicieuse des indicateurs de performance financière peut vous aider à garder le cap. En choisissant les bons indicateurs et en surveillant de près les données, vous pouvez naviguer efficacement à travers les défis et saisir les opportunités qui se présentent sur votre chemin vers la prospérité financière.***

# LA MÉTHODE DU JUSTE-À-TEMPS (JAT) : OPTIMISER LA GESTION DES STOCKS

Search [WWW.NKAC-AUDIT.COM](http://WWW.NKAC-AUDIT.COM)

La méthode du Juste-à-Temps (JAT) est une approche de gestion des stocks qui vise à minimiser le gaspillage en ne produisant ou en n'achetant que ce qui est nécessaire, au moment où c'est nécessaire, et en quantité nécessaire. Cette stratégie popularisée par Toyota dans les années 1970, a révolutionné la gestion des stocks et est désormais largement utilisée dans divers secteurs industriels et commerciaux. Découvrons ensemble les principes et les avantages de la méthode du Juste-à-Temps.



## PRINCIPES DE LA MÉTHODE DU JUSTE-À-TEMPS

- 1. Production ou approvisionnement à la demande:** Plutôt que de produire des biens en prévision de la demande future, la méthode JAT privilégie la production ou l'approvisionnement en fonction de la demande réelle des clients. Cela permet de réduire les niveaux de stock et d'éviter le surstockage.
- 2. Élimination des gaspillages:** La méthode JAT vise à éliminer tous les gaspillages associés à la surproduction, au stockage excessif, aux délais d'attente et aux défauts de qualité. En produisant juste ce qui est nécessaire, au moment où c'est nécessaire, on minimise les coûts inutiles et on optimise l'efficacité des processus.
- 3. Amélioration continue:** La méthode JAT encourage l'amélioration continue des processus pour réduire les temps de cycle, accroître la flexibilité et améliorer la qualité des produits. En éliminant les obstacles et en favorisant l'innovation, les entreprises peuvent maintenir leur compétitivité sur le long terme.

## AVANTAGES DE LA MÉTHODE DU JUSTE-À-TEMPS

- 1. Réduction des coûts:** En éliminant les stocks excédentaires, les entreprises réduisent les coûts liés au stockage, à l'obsolescence et au transport. De plus, en produisant juste à temps, elles minimisent les coûts de main-d'œuvre et les temps d'arrêt associés à la surproduction.
- 2. Amélioration de la qualité:** En se concentrant sur la qualité dès le début du processus de production, la méthode JAT permet de détecter et de corriger rapidement les défauts, réduisant ainsi les coûts de réparation et de retour, ainsi que les risques pour la réputation de l'entreprise.
- 3. Flexibilité accrue:** En adoptant une approche de production ou d'approvisionnement flexible, les entreprises peuvent s'adapter rapidement aux fluctuations de la demande et aux changements sur le marché. Cela leur permet de répondre plus efficacement aux besoins des clients et de rester compétitives.

# 7 ERREURS COURANTES À ÉVITER LORS DU LANCEMENT D'UNE STARTUP



## 01 IGNORER LA RECHERCHE DE MARCHÉ

Une erreur fréquente consiste à se lancer tête baissée sans avoir effectué une recherche de marché approfondie. Il est essentiel de comprendre les besoins et les désirs de vos clients potentiels, ainsi que la concurrence existante, avant de lancer votre produit ou service.

## 02 SOUS-ESTIMER LES COÛTS

De nombreux entrepreneurs sous-estiment les coûts liés au lancement et à la croissance d'une startup. Assurez-vous d'avoir un budget réaliste et prévoyez une marge pour les imprévus afin de ne pas vous retrouver à court de fonds trop rapidement.

## 03 MANQUER DE PLANIFICATION STRATÉGIQUE

Une planification stratégique solide est essentielle pour guider votre startup vers le succès. Définissez clairement vos objectifs à court et à long terme, ainsi que les étapes nécessaires pour les atteindre. Cela vous aidera à rester concentré et à prendre des décisions éclairées tout au long du parcours de votre startup.

## 04 NÉGLIGER LE MARKETING ET LA COMMUNICATION

Même si vous avez le meilleur produit ou service, il est inutile si personne ne le sait. Négliger le marketing et la communication est une erreur courante. Investissez dans une stratégie de marketing efficace pour promouvoir votre startup et attirer des clients.

## 05 NE PAS ÉCOUTER LES RETOURS CLIENTS

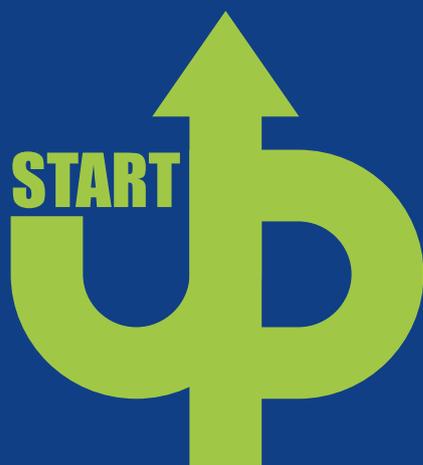
Les retours clients sont précieux pour l'amélioration de votre produit ou service. Ne pas écouter attentivement les retours clients et ne pas y répondre de manière appropriée peut compromettre la croissance de votre startup.

## 06 MANQUER DE FLEXIBILITÉ

Les startups doivent être agiles et capables de s'adapter rapidement aux changements du marché. Rester trop attaché à votre idée initiale sans prendre en compte les retours et les évolutions du marché peut conduire à l'échec.

## 07 NE PAS S'ENTOURER DES BONNES PERSONNES

Lancer une startup est un effort d'équipe. Ne pas s'entourer des bonnes personnes, qu'il s'agisse de cofondateurs, d'employés ou de conseillers, peut être une erreur coûteuse.



# VOTRE ENTREPRISE S'INSTALLE EN CÔTE D'IVOIRE ?



## S'IMPLANTER SEREINEMENT AVEC NKAC WEST AFRICA

Chez NKAC, nous comprenons les défis auxquels sont confrontées les entreprises lorsqu'elles décident de s'installer dans un nouveau pays. Forts de notre présence établie en Côte d'Ivoire, nous sommes là pour faciliter votre expansion avec expertise et engagement.

Avec nous à vos côtés, vous pouvez aborder votre expansion en Côte d'Ivoire avec confiance et sérénité. Contactez-nous dès aujourd'hui pour découvrir comment nous pouvons vous aider à réaliser vos ambitions commerciales dans ce marché dynamique et prometteur !



## NOS SERVICES :

- **EXPERTISE  
COMPTABLE**
- **CONSEIL &  
INGENIERIE  
FINANCIÈRE**
- **AUDIT**
- **FORMATION**

# LA REFLEXION DU MOIS

## LA QUÊTE DE SENS AU TRAVAIL



À l'issue de la récente célébration de la **fête du travail**, il est naturel de se pencher sur l'essence même de ce que signifie **travailler**. Bien au-delà des simples tâches et responsabilités qui occupent nos journées, **le travail revêt une signification profonde qui résonne avec notre être intérieur**. C'est une quête de sens qui anime chaque individu, une recherche constante de cette harmonie entre ce que nous faisons et ce que nous sommes.

Dans nos sociétés modernes, le travail est souvent perçu comme un **moyen de subsistance**, une **nécessité économique** pour assurer notre survie et celle de nos proches. Pourtant, il transcende cet aspect utilitaire pour devenir une **expression de notre identité**, de nos **valeurs** et de nos **aspirations** les plus profondes. **C'est à travers notre travail que nous façonnons le monde qui nous entoure**, que nous laissons notre empreinte sur l'histoire et que nous **trouvons un sens** à notre existence.

Mais cette quête de sens au travail n'est **pas toujours facile**. Elle implique parfois de **remettre en question nos choix** professionnels, de faire face à **l'incertitude** et à **l'adversité**, et de trouver un équilibre entre nos aspirations personnelles et les exigences du monde extérieur. Cependant, c'est dans ces moments de doute et de lutte que nous avons l'occasion de nous reconnecter avec notre **véritable raison d'être**, de **redéfinir nos objectifs** et de **renouveler notre engagement** envers ce qui compte vraiment pour nous.

En fin de compte, **la quête de sens au travail est un voyage personnel et continu**. C'est un processus d'exploration intérieure et de découverte de soi qui nous conduit à nous interroger sur nos **valeurs**, nos **passions** et notre **contribution** au monde. C'est en cultivant cette conscience de soi et cette connexion profonde avec notre travail que nous pouvons véritablement trouver la **satisfaction** et **l'épanouissement** que nous recherchons. Et c'est ainsi que nous pouvons transformer notre travail en une source de joie, de réalisation et de sens dans nos vies.

# ACTUALITÉS & ÉVÈNEMENTS

## LES AFTERWORKS SPORT IMPACT

Nous sommes enchantés d'avoir pris part à cet événement innovant destiné aux professionnels de l'industrie sportive. Les sessions de networking offrent une plateforme dynamique pour échanger des idées et expériences inspirantes et catalyser de nouvelles collaborations.

La première édition, axée sur le thème *"Sport et Entrepreneuriat"*, s'est tenue le **25 avril 2024**.

Cet événement a marqué la clôture de **La Semaine en route pour les Jeux Olympiques et Paralympiques Paris 2024**.



## ÉVÈNEMENTS À VENIR

### **Salon SENPHARMA 2024** **22, 23 ET 24 MAI AU CICAD**

Le salon international du médicament, des dispositifs médicaux et de la parapharmacie

### **Forum de l'Audit et du Contrôle de Gestion**

**1ER JUIN 2024 AU RADISSON BLU HOTEL**  
Rendez-vous annuel des professionnels du chiffre

### **Salon International des Professionnels de l'Économie Numérique (SIPEN)**

**27 ET 28 JUIN 2024 AU KING FAHD  
PALACE**

Le Thème de cette 7ème édition est :  
"L'accélération de la digitalisation, un puissant levier de compétitivité de l'économie sénégalaise et africaine"

# RAPPELS FISCAUX ET SOCIAUX



## 15 MAI:

- Paiement des cotisations de l'IPRES / CSS du mois précédent pour les entreprises de 10 salariés et plus - **CSS / IPRES**
- Paiement des retenues à la source versées à des tiers pour rémunération de prestations au titre des loyers versés (BRS) - **Bureau de recouvrement**
- Paiement des retenues à la source sur les salaires (IR, TRIMF, CFCE) du mois précédent - **Bureau de recouvrement**
- Déclaration et Paiement de TVA du mois précédent - **Bureau de recouvrement**
- Déclaration BNC (retenues à la source sur les prestataires étrangers) et paiement - **Bureau de recouvrement**

## 30 MAI:

- Déclaration Droit de timbre mobile du mois précédent - **Perception municipale**

# PROGRAMMES DE FORMATIONS 2024

EN PRÉSENTIEL OU À DISTANCE



## PROGRAMME 1

Préparation à la Levée de Fonds



## PROGRAMME 2

Gestion des stocks



## PROGRAMME 3

Fraude Interne : detecter le risque et organiser la prévention

## PROGRAMME 4

Diversification d'activité

## PROGRAMME 5

Programme Boost your Start Up

## PROGRAMME 6

Transformation Digitale

## PROGRAMME 7

Gestion de trésorerie & Analyse financière

## PROGRAMME 8

Gestion des risques en entreprise

## PROGRAMME 9

Restructuration d'entreprise

## PROGRAMME 10

Fraude et Contrôle interne

## PROGRAMME 12

Planification et Stratégie