

SOMMAIRE

- **La rentrée des affaires:**
Conseils pour une transition en douceur
- **Gestion des flux de trésorerie en période de rentrée**
- **Le leadership à l'ère du changement**
- **Les avantages de la formation continue en entreprise**
- **Events :** Salon et conférence internationale de l'industrie minière au Sénégal
- **Rappels fiscaux**

Lancement officiel du Parcours du Dirigeant le 11 septembre 2023



Dans la poursuite de sa démarche de renforcement des compétences des entreprises, le 3FPT lance un programme de formation Inter-Entreprises dénommé « Parcours du Chef d'entreprise ». NKAC animera 2 modules :

- Finance & contrôle interne
- Stratégie



Préparez-vous pour une Rentrée des Affaires Réussie : Conseils pour une Transition en Douceur

L'été touche à sa fin, et avec la rentrée qui approche à grands pas, il est temps de préparer votre entreprise pour une transition en douceur vers la nouvelle saison. Que vous ayez profité de vacances reposantes ou que vous ayez travaillé sans relâche, voici quelques conseils pour vous aider à aborder la rentrée des affaires de manière organisée et efficace !





1. Faites le bilan de l'été

Avant de vous plonger dans l'effervescence de la rentrée, prenez le temps de faire le bilan de l'été. Identifiez les projets que vous avez réalisés, les objectifs que vous avez atteints et les enseignements que vous avez tirés. Cette réflexion vous aidera à évaluer vos accomplissements et à définir vos priorités pour les mois à venir.



3. Mettez à jour vos objectifs

La rentrée est le moment idéal pour réviser vos objectifs professionnels. Réfléchissez à ce que vous souhaitez accomplir d'ici la fin de l'année et fixez-vous des objectifs concrets et réalisables. Divisez-les en étapes plus petites et suivez votre progression pour rester motivé(e) et sur la bonne voie.



5. Reconnectez-vous avec votre équipe

La rentrée est aussi l'occasion de renouer avec votre équipe. Organisez des réunions pour partager les expériences de l'été, discuter des projets à venir et aligner vos objectifs. Une communication ouverte et transparente favorise une bonne transition et crée un environnement collaboratif.



2. Réorganisez votre espace de travail

Un espace de travail bien organisé peut grandement influencer votre productivité. Profitez de la période précédant la rentrée pour réorganiser votre bureau ou votre espace de travail. Débarrassez-vous du désordre, classez les documents importants et créez un environnement qui favorise la concentration et la créativité.



4. Établissez un plan d'action

Une transition en douceur nécessite un plan d'action clair. Identifiez les tâches à accomplir, les projets à lancer et les échéances à respecter. Créez une liste de priorités et allouez du temps pour chaque tâche. Un plan structuré vous aidera à éviter le stress de dernière minute et à rester organisé(e).



6. Prenez soin de vous

Ne négligez pas votre bien-être personnel dans la frénésie de la rentrée. Accordez-vous du temps pour vous détendre, faire de l'exercice et pratiquer des activités qui vous ressourcent. Un équilibre entre travail et vie personnelle contribue à votre efficacité et à votre satisfaction au travail.

Gestion des flux de trésorerie en période de rentrée



Assurez une gestion saine des flux de trésorerie pour la reprise des affaires

Chers lecteurs,

Avec la rentrée qui approche, de nombreuses entreprises se préparent à un rythme plus soutenu de transactions financières. La gestion des flux de trésorerie devient cruciale pour maintenir la stabilité financière et garantir une transition en douceur vers cette nouvelle période. Voici quelques conseils essentiels pour gérer efficacement vos flux de trésorerie à la rentrée.

**Première
étape :**
Mettez à jour
votre
prévision de
trésorerie



Pour une gestion efficace des flux de trésorerie, il est crucial de mettre à jour votre prévision de trésorerie. Examinez vos données financières actuelles et identifiez les entrées et les sorties de trésorerie prévues. Tenez compte des factures à payer, des recouvrements attendus et des dépenses saisonnières. Cette mise à jour vous donnera une vue d'ensemble de votre situation financière à la rentrée.



2. Identifiez les besoins en financement

La rentrée peut être une période coûteuse, avec des dépenses telles que les achats de fournitures, les salaires des employés et les paiements de fournisseurs. Identifiez clairement vos besoins en financement pour couvrir ces dépenses. Vous pourriez avoir besoin de lignes de crédit temporaires ou d'autres solutions de financement pour assurer la continuité de vos opérations.

3. Suivez de près les encaissements et les dépenses

La gestion quotidienne des flux de trésorerie est essentielle. Assurez-vous de suivre de près les encaissements et les dépenses. Gardez un registre à jour de toutes les transactions et utilisez des outils de gestion financière pour automatiser ce processus autant que possible. Plus vous avez de visibilité sur vos flux de trésorerie, plus il est facile de prendre des décisions judicieuses.

4. Négociez avec les Fournisseurs et les Créanciers

La rentrée peut être l'occasion de négocier des modalités de paiement plus favorables avec vos fournisseurs et créanciers. Si possible, discutez de délais de paiement plus longs ou de conditions plus souples. Cela peut contribuer à réduire la pression sur vos flux de trésorerie à court terme.



5. Planifiez des Réserves de trésorerie

Idéalement, planifiez des réserves de trésorerie pour faire face aux imprévus. Ces réserves peuvent vous aider en cas de fluctuations saisonnières ou de retards de paiement de clients. Avoir un tampon de trésorerie contribue à maintenir la stabilité financière en période de rentrée.



6. Investissez de manière stratégique

La rentrée peut également être le moment de considérer des investissements stratégiques pour la croissance de votre entreprise. Évaluez les opportunités d'investissement qui peuvent générer un rendement positif sur le long terme. Prenez des décisions financières qui soutiennent vos objectifs à long terme tout en maintenant une gestion saine des flux de trésorerie.

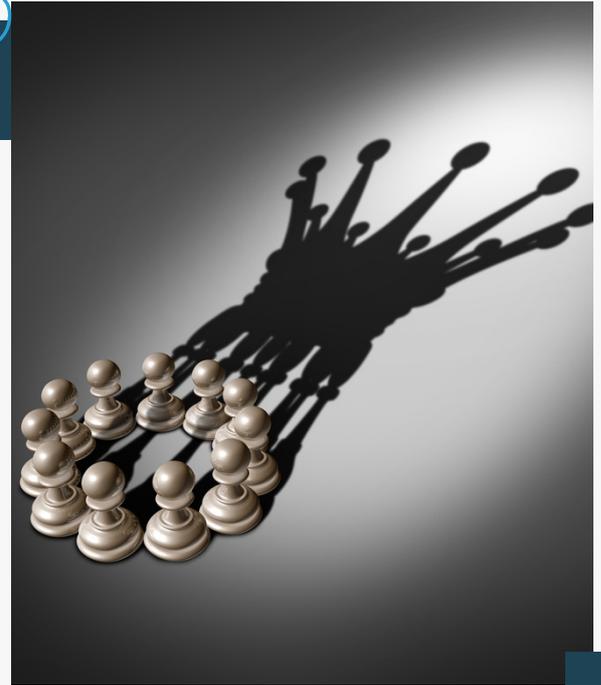
Leadership à l'ère du changement : Guider avec succès dans un monde en évolution

Nouveau style de leader

Dans un monde en constante évolution, le rôle du leadership a dû s'adapter pour relever les défis du changement. Les entreprises font face à des transformations rapides, des avancées technologiques et des bouleversements économiques. Comment les leaders peuvent-ils naviguer dans cette ère de changement tout en guidant leurs équipes vers le succès ?

À l'ère du changement, les leaders doivent posséder une vision stratégique claire pour l'avenir de leur entreprise. Cette vision guidera les décisions et les actions à prendre pendant les périodes de transformation, aidant ainsi à maintenir la direction et à inspirer l'équipe.

L'agilité mentale est une compétence essentielle pour les leaders dans un environnement en évolution rapide. Être capable de s'adapter rapidement aux nouvelles circonstances et de trouver des solutions créatives est crucial pour maintenir la stabilité et la croissance de l'entreprise.



Les leaders doivent être prêts à s'adapter en fonction des changements externes et internes. Cela peut signifier ajuster les stratégies, les processus et même la structure organisationnelle pour répondre aux nouvelles exigences et opportunités.

Dans un monde en évolution, la communication persuasive est essentielle pour aligner les équipes sur les objectifs et les valeurs de l'entreprise. Les leaders doivent être capables de communiquer clairement les changements nécessaires tout en inspirant la confiance et la motivation au sein de l'équipe.

-
-
-
-



La créativité et l'innovation restent des atouts clés. Les dirigeants doivent encourager un esprit d'innovation au sein de l'entreprise, en favorisant la recherche de solutions nouvelles et créatives pour faire face aux défis changeants.

En conclusion, le leadership à l'ère du changement nécessite une combinaison d'agilité mentale, d'adaptabilité et de compétences en communication persuasive. Les leaders qui parviennent à aligner leur vision stratégique avec les besoins changeants de leur entreprise peuvent guider leurs équipes vers le succès dans un monde en évolution constante.

Les Avantages de la Formation Continue en Entreprise : Investir dans l'Excellence

Dans un monde en constante évolution, la formation continue en entreprise s'avère être un atout précieux. Cette pratique consiste à offrir à vos employés des opportunités d'apprentissage tout au long de leur carrière. Les avantages de la formation continue vont bien au-delà du simple développement des compétences. Voici pourquoi investir dans la formation continue peut être la clé de l'excellence de votre entreprise.



Maintien de la Pertinence

Les industries évoluent rapidement, avec de nouvelles technologies et des tendances émergentes. La formation continue permet à vos employés de rester à jour avec les dernières innovations et de s'adapter aux changements du marché. Cela assure que votre entreprise continue d'être pertinente et compétitive dans un environnement en constante évolution.



Motivation et Engagement

Offrir des opportunités de formation montre à vos employés que vous vous souciez de leur développement professionnel. Cela peut renforcer leur engagement envers l'entreprise et augmenter leur motivation à exceller. Les employés qui se sentent soutenus dans leur croissance sont plus susceptibles de donner le meilleur d'eux-mêmes.



Développement des Compétences

La formation permet d'améliorer les compétences professionnelles de vos employés. Qu'il s'agisse de compétences techniques, de compétences en leadership ou de compétences en communication, chaque opportunité de formation renforce la polyvalence et l'efficacité de votre équipe.



Réduction du Turnover

Les employés apprécient les employeurs qui investissent dans leur développement. En offrant des opportunités de formation continue, vous augmentez la fidélité de vos employés envers l'entreprise. Cela peut réduire le taux de rotation du personnel et les coûts associés au recrutement et à la formation de nouveaux employés.



Innovation et Créativité

La formation continue encourage l'innovation en exposant les employés à de nouvelles idées et à de nouvelles approches. Lorsque les employés ont l'occasion d'apprendre et de partager des connaissances, cela peut stimuler la créativité au sein de l'équipe et conduire à de nouvelles solutions pour les défis de l'entreprise.



Image de marque de l'entreprise

Les entreprises qui investissent dans la formation continue sont souvent perçues comme des employeurs de choix. Cela renforce votre image de marque en tant qu'entreprise qui valorise le développement de ses employés et qui encourage leur croissance professionnelle.

ACTUALITÉS

SALON ET CONFÉRENCE INTERNATIONALE DE L'INDUSTRIE MINIÈRE AU SÉNÉGAL

03 au 05 octobre 2023 au CICAD

La 7ème édition de **SIM Sénégal** se tiendra au Centre international de Conférences Abdou Diouf (**CICAD**) à Dakar du **03** au **05 octobre 2023**. L'événement sera organisé par le ministère des Mines et de la Géologie de la République du Sénégal en association avec AME Trade.

900 PARTICIPANTS

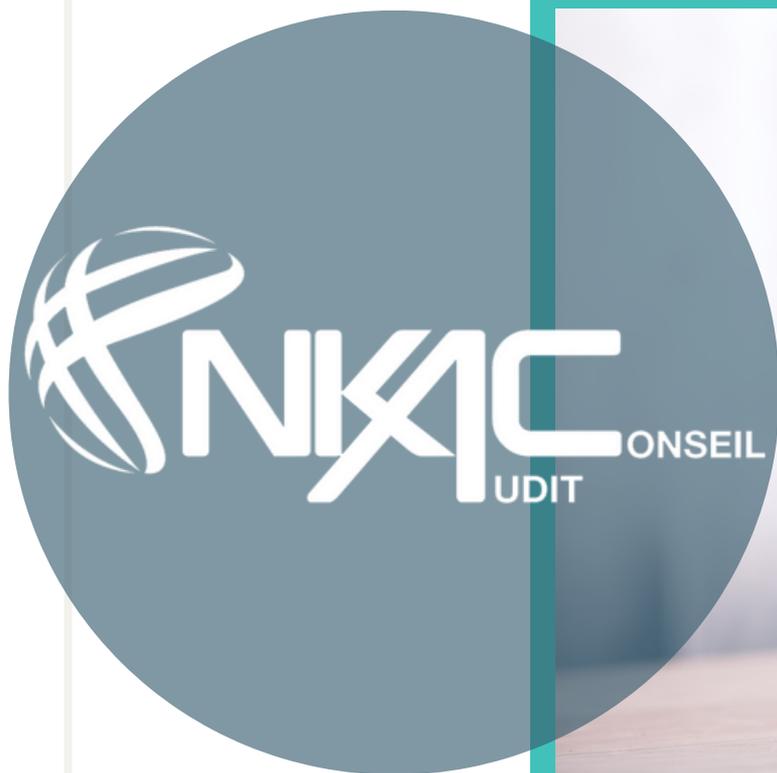
96 ORATEURS

80 EXPOSANTS

30 PAYS

Thème : «Les géosciences et l'exploitation responsable des ressources minérales : défis et opportunités pour le développement économique et social»

RAPPELS FISCAUX ET SOCIAUX



15 Septembre:

- Déclaration et liquidation TVA, VRS, BRS
- Déclaration IPRES - CSS